

## RECAPITI E NUMERI TELEFONICI UTILI

### Ufficio Regionale di Orientamento scolastico e professionale

Orientatrice: Barbara Nezosi  
Tel. 091 814 63 51  
6501 Bellinzona

### Medico scolastico

**Dott. Andreas Blatter**  
6592 S. Antonino  
Tel. 091 825 41 65

**Scuola Media Castione**  
Carrale di Bergamo  
6532 Castione

Tel. 091 814 79 11  
Fax 091 814 79 19  
decs-sm.castione@edu.ti.ch  
**castione.sm.edu.ti.ch**

## RESPONSABILI DELLA SEDE

### Direttore

Dario Ciannamea

### Vicedirettore

Davide De Lorenzi

### Collaboratrici

Laura Banfi  
Tiziana Verna

### Segretaria

Rossella Brentini

### Bibliotecaria

Sara Rossini

### Custode

Roberto Pagliuca



## INFORMAZIONI PER GENITORI E ALLIEVI 2024 2025



1A ed. visita 2023/24

## PIANO SETTIMANALE DELLE LEZIONI

Materie	Classi e ore lezioni			
	I	II	III	IV
Italiano	4+2 lab	5	6	4+2 lab
Francese	4	3	-	-
Tedesco	-	1+2 lab	3	3
Inglese	-	-	2.5	3
Storia e educazione civica*	2	2	2.5	2
Geografia	2	2	2	2
Matematica	3+2 lab	3+2 lab	5	5
Scienze naturali	3	2	4	1+2 lab
Educazione visiva	2	2	2	-
Arti plastiche	2	2	-	-
Educazione musicale	2	2	1	-
Educazione fisica	2	2	2	2
Nuoto	1	1	1	1
Ora di classe	1	1	1	1
Opzione di capacità espressive e tecniche	-	-	-	2
Opzione di orientamento	-	-	-	2
Insegnamento religioso (opzionale)	1	1	1	-
Storia delle religioni (obbligatorio)	-	-	-	1
<b>TOTALE</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>33</b>
<b>Corsi opzionali</b>				
Francese	-	-	2	2
Latino	-	-	2	4

\*In I, II e III media viene assegnato un voto separato per l'educazione civica, alla cittadinanza e alla democrazia sull'attestato finale.

In I e II media il programma delle varie materie è comune per tutti gli allievi.

In I media si svolgono i laboratori di italiano e matematica. In II i laboratori di matematica e tedesco.

In I media è previsto inoltre un corso di alfabetizzazione informatica.

In III e IV media, gli interessati, anche a dipendenza delle note ottenute alla fine della II classe, possono scegliere uno o due corsi attitudinali (matematica e tedesco), e quali opzioni il francese e il latino.

In III media le ore di scienze comprendono anche il corso di educazione alimentare.

In IV media sono previsti i laboratori di italiano e di scienze.

I latinisti sono esonerati in III da un'ora di italiano, in IV da un'ora di italiano e da un'ora di nuoto. Fuori orario sono previste un'ora in III e due ore in IV.

Il corso opzionale di francese è di due ore: in III un'ora è sovrapposta a nuoto/educazione fisica e un'ora è posta fuori orario; in IV le due ore sono sovrapposte all'opzione di orientamento.

## CALENDARIO SCOLASTICO 2024/2025

**2 settembre 2024**  
**26 ottobre - 3 novembre 2024**  
**21 dicembre 2024 - 6 gennaio 2025**  
**1 marzo - 9 marzo 2025**  
**18 aprile - 27 aprile 2025**  
**18 giugno 2025**

Inizio anno scolastico  
Vacanze autunnali  
Vacanze di Natale  
Vacanze di Carnevale  
Vacanze di Pasqua  
Fine anno scolastico

Sono giorni festivi in Ticino:

**Mercoledì 19 marzo 2025: San Giuseppe**

**Giovedì 1 maggio 2025: Festa del lavoro**

**Giovedì 29 maggio 2025: Ascensione**

**Lunedì 9 giugno 2025: Pentecoste**

Sono inoltre giorni di vacanza: **venerdì 20 dicembre 2024, martedì 7 gennaio 2025, venerdì 2 maggio 2025 e venerdì 30 maggio 2025.**

**Si ricorda che di regola non sono autorizzate partenze anticipate o rientri posticipati in occasione di vacanze previste dal calendario scolastico.**

Le famiglie sono infatti tenute ad organizzare viaggi e altre attività nei periodi di chiusura della scuola.

## ORARIO DELLE LEZIONI

	mattino	pomeriggio
lunedì	7:55 – 11:25	13:30 – 17:00
martedì	7:55 – 11:25	13:30 – 15:15
mercoledì	7:55 – 12:15	
giovedì	7:55 – 11:25	13:30 – 17:00
venerdì	7:55 – 11:25	13:30 – 15:15

Ricordiamo che **alcune lezioni** in terza (francese, educazione alimentare, latino) e quarta media (latino) **si svolgono fuori orario e hanno luogo sul mezzogiorno o al termine della giornata.** Informazioni più precise saranno fornite all'inizio dell'anno scolastico.

## COMUNICAZIONI SCUOLA-GENITORI

Le comunicazioni ai genitori riguardano:

- L'informazione scolastica (rapporto) di fine semestre (mese di febbraio);
- I risultati finali (note) del mese di giugno;
- Le informazioni particolari del Consiglio di direzione, del docente di classe o dei singoli docenti;
- Le riunioni informative convocate presso l'istituto;
- I colloqui individuali.

**Colloqui tra docenti e genitori**

- I colloqui tra docenti e genitori avvengono su appuntamento.

# PICCOLA COSTITUZIONE DELLA SCUOLA MEDIA DI CASTIONE

La scuola è un piccolo mondo sociale in cui l'individuo cresce e si sviluppa. Perché questo piccolo mondo sia un luogo educativo in cui si possa insegnare ed apprendere, tutte le parti si devono sentire responsabili del suo buon funzionamento. Ognuno deve accettare di dipendere dal gruppo e imparare a coniugare libertà personale e appartenenza a un'entità più grande di lui.

Questo significa innanzitutto tolleranza verso tutte le altre componenti del gruppo, rispetto delle persone, dei materiali e delle strutture scolastiche.

Ci sono dunque delle regole di comportamento dalle quali non si può prescindere:

- 1. Bisogna essere educati con compagni, docenti e personale scolastico. Si deve usare un corretto linguaggio: niente volgarità né insulti.**
- 2. Bisogna essere rispettosi nei confronti di tutte le persone: non è accettato nessun tipo di violenza, né verbale né fisica né psicologica.**
- 3. È richiesto un abbigliamento appropriato e adeguato all'ambiente scolastico.**
- 4. Si richiede puntualità, ordine nel proprio materiale scolastico e pulizia nelle aule: l'edificio scolastico va rispettato in ogni sua parte.**
- 5. Durante le lezioni non si può mangiare né masticare chewing-gum.**
- 6. Il telefono cellulare e altri dispositivi tecnologici sono spenti e non visibili. L'uso didattico dei dispositivi deve essere espressamente autorizzato e coordinato dal docente.**
- 7. Durante la ricreazione è obbligatorio lasciare le aule e uscire in cortile per una boccata d'aria.**
- 8. In tutta l'area scolastica è vietato fumare.**
- 9. È vietato abbandonare senza autorizzazione il sedime scolastico.**
- 10. Sugli autobus e alle fermate bisogna tenere un comportamento educato e tranquillo, rispettando il veicolo e l'autista. Non è consentito ascoltare musica con le casse.**

## DISPOSIZIONI ED INFORMAZIONI

### Albo

Le informazioni concernenti avvisi di supplenze, manifestazioni, uscite, escursioni, oggetti smarriti, richiami, ecc. vengono comunicate dai docenti di classe o pubblicate all'albo. Tutti gli allievi sono tenuti a conoscere queste informazioni, quindi si premurino di andare a consultare regolarmente l'albo. Nel blocco della palestra vi sono pure un albo con informazioni del servizio di orientamento professionale e uno delle attività del Consiglio degli allievi.

### Assenze

Gli allievi sono tenuti a frequentare regolarmente le lezioni obbligatorie e le attività culturali e sportive organizzate dall'istituto e i genitori hanno il dovere di garantire la regolare frequenza.

**Le assenze dei vostri figli devono essere segnalate di volta in volta telefonando alla segreteria della scuola** entro l'inizio delle lezioni. In seguito verranno da voi giustificate sull'apposita scheda.

Per assenze frequenti dovute a malattia o infortunio di durata superiore a 14 giorni è richiesto un certificato medico; per quelle di durata inferiore il certificato può essere richiesto.

**Le assenze brevi per visite mediche e dentistiche** devono essere comunicate telefonicamente o per iscritto in segreteria tramite l'apposito formulario da richiedere in segreteria o scaricabile dal sito della scuola.

Per **le altre assenze prevedibili (importanti gare sportive, seri problemi familiari, ecc.)** è necessario inoltrare una richiesta scritta alla direzione tramite l'apposito formulario almeno con 10 giorni di anticipo. Si ricorda comunque che di regola non sono concesse deroghe al calendario scolastico ufficiale. Le famiglie sono infatti tenute a organizzare viaggi, vacanze e altre attività nei periodi di chiusura della scuola.

Gli allievi sono ovviamente tenuti a recuperare personalmente l'attività svolta in loro assenza.

### Attività parascolastiche e doposcuola

La scuola organizza attività parascolastiche fuori orario (studio assistito, attività creative, ecc.).

Ad inizio anno verranno date comunicazioni più dettagliate e vi sarà la possibilità di iscriversi ai corsi. È richiesto alle famiglie un contributo di Fr. 3.- all'ora.

### Biblioteca

La biblioteca di sede è aperta a allievi, docenti e esterni.

Sono a disposizione diversi tipi di documenti, prevalentemente libri (documentazione e narrativa), ma anche giochi, film e riviste, per un totale di circa 11500 documenti.

Oltre a proporre attività per i ragazzi la biblioteca collabora con i docenti di diverse materie su progetti specifici.

I servizi a disposizione, oltre al prestito inter-bibliotecario, sono la consulenza e formazione in materia di ricerca documentaria cartacea e via web.

Le condizioni di prestito dei documenti e gli orari di apertura possono essere consultati sulla pagina della biblioteca nel sito della SM Castione.

Si raccomanda un comportamento tranquillo e responsabile anche durante le pause.

### Biciclette, ciclomotori, trotinette elettriche e altri mezzi

La scuola consiglia di non recarsi a scuola con il motorino, soprattutto per questioni ambientali.

In generale si invitano gli allievi a sfruttare le corse speciali in bus per gli spostamenti casa-scuola-casa o a prediligere la mobilità lenta dove possibile (spostamento a piedi o in bicicletta).

In ogni caso è richiesto un atteggiamento corretto, responsabile e rispettoso delle regole della circolazione anche da parte degli allievi che si recano a scuola in motorino. Gli allievi intenzionati a utilizzare questo mezzo di trasporto sono tenuti ad annunciarsi presso la Direzione e a compilare l'apposito formulario.

I motorini dovranno essere sempre posteggiati nell'apposita area e mai collocati all'interno del cortile.

I caschi vanno depositati nell'apposito scaffale posto nel blocco aule 6-10.

L'istituto non si assume nessuna responsabilità in caso di manomissioni o di furti.

Si ricorda che per legge l'uso del trotinette elettrico è consentito solo a chi ha compiuto i 14 anni ed è in possesso della patente del motorino.

L'area scolastica è esclusivamente a uso pedonale.

## 2 Cellulari e altri dispositivi elettronici

Nel perimetro dell'istituto scolastico i dispositivi tecnologici di comunicazione personali sono spenti e non visibili fisicamente. Le modalità inerenti all'uso didattico dei dispositivi devono essere espressamente autorizzate e coordinate dal docente. In caso di uso non conforme alle regole stabilite, il dispositivo può essere ritirato e riconsegnato all'allievo/a prima del rientro a domicilio. La direzione valuterà eventuali provvedimenti.

La scuola non si assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento o furto.

Si ricorda che per eventuali urgenze è possibile usare il telefono della segreteria.

### Danni

Richiamata l'evidente necessità del rispetto di apparecchiature, attrezzature, infrastrutture e materiale scolastico, si avverte che in caso di danneggiamento occorre informare immediatamente il docente o la direzione.

È opportuno disporre di una copertura assicurativa (RC) per la rifusione di eventuali danni involontari.

### Educazione alimentare

Gli allievi di terza che svolgono il corso di educazione alimentare sul mezzogiorno sono liberi dalle 13.00 alle 13.30. Poiché in questo lasso di tempo non sono sorvegliati si raccomanda un comportamento corretto e responsabile.

Alcuni gruppi svolgono questo corso il lunedì o il giovedì sera fino alle 18.30.

### Fascicolo giallo dei documenti scolastici

Per facilitare la consegna delle valutazioni e delle note finali il fascicolo giallo dei documenti scolastici va consegnato al docente di classe entro i primi giorni del nuovo anno scolastico. In caso di smarrimento del fascicolo verrà richiesto un contributo per la sua sostituzione.

### Fumo

È in vigore la proibizione generale di fumare su tutta l'area scolastica. Il divieto vale anche per la sigaretta elettronica.

### Materiale scolastico

Il Cantone fornisce ad ogni allievo il materiale scolastico indispensabile.

Ci permettiamo di fare appello agli allievi e alle famiglie affinché questo materiale, procurato a spese della comunità, venga debitamente apprezzato ed adoperato con riguardo.

Il materiale (libri, raccoglitori, quaderni, diario ecc.) in cattivo stato per negligenza va sostituito a spese dell'allievo.

### Oggetti di valore

Si consiglia di contrassegnare i propri oggetti per facilitarne l'identificazione e la riconsegna.

Si invitano pure i genitori a voler limitare all'indispensabile il denaro dato ai ragazzi, in modo da evitare spiacevoli perdite e spese futili. Quando gli allievi si recano in palestra e in piscina possono depositare gli oggetti di valore nell'apposito contenitore, proprio per prevenire gli inconvenienti citati, contro i quali la scuola non è assicurata e per i quali non si assume responsabilità alcuna.

### Ora di religione

Gli allievi non iscritti alla lezione di religione, con l'accordo scritto dei genitori comunicato alla direzione mediante l'apposito formulario, devono attenersi alle disposizioni impartite loro all'inizio dell'anno scolastico.

### Prevenzione

La scuola collabora regolarmente con la polizia (in particolare con il Gruppo Visione Giovani della polizia cantonale) e con altri enti (Radix, ASPI, ecc.) per proporre attività di prevenzione su diversi temi (bullismo, dipendenze, rischi e opportunità delle tecnologie, educazione stradale, ecc.) o effettuare interventi mirati in caso di necessità.

### Richiesta di cambiamento di sede

Le richieste di cambiamento di sede devono essere inoltrate, con le convenienti motivazioni, alla Sezione dell'Insegnamento Medio utilizzando l'apposito formulario disponibile online. Agli allievi che cambiano domicilio nel corso dell'anno scolastico viene concesso, di regola, di terminare la scuola nella sede d'inizio.

### Ricreazioni

Durante le pause lunghe tutti gli allievi lasciano le aule ed escono in cortile.

Per evidenti motivi di sicurezza l'unico spazio per le ricreazioni è il piazzale dell'istituto.

### Lezioni fuori orario scolastico

Gli allievi che durante la pausa di mezzogiorno frequentano delle lezioni o delle attività parascolastiche possono usufruire, solo in caso di necessità, di un'aula a loro destinata per il pranzo. Poiché in questi momenti gli allievi non sono sempre sorvegliati, si richiede loro un comportamento corretto e responsabile. La scuola non organizza il rientro al proprio domicilio.

### Regolamento per l'uso di internet

L'uso delle apparecchiature da parte degli allievi avviene sempre in presenza di un insegnante e sotto la sua sorveglianza. Internet deve essere usato esclusivamente per la comunicazione scolastica e per la ricerca di informazioni per fini scolastici.

## 3 Sanzioni

Il Regolamento della scuola media (art.22-23) prevede dei provvedimenti disciplinari in caso di comportamento scorretto o di inosservanza di leggi e disposizioni: essi comprendono colloqui chiarificatori ed educativi, l'ammonizione scritta, lo svolgimento fuori orario di lavori extra, l'esclusione da gite, la sospensione dalle lezioni. Ci si augura di dover ricorrere il meno possibile a tali misure.

### Segreteria

La segreteria è aperta durante gli orari scolastici. È chiusa dalle 11.45 alle 13.15 e il mercoledì pomeriggio.

Non vengono trasmesse comunicazioni ai singoli allievi durante le lezioni, eccezione fatta per casi di giustificata urgenza.

### Servizio dentario

È organizzato il Servizio dentario scolastico con un limite massimo di spesa per allievo di Fr. 700.- per anno scolastico.

### Servizio orientamento scolastico e professionale

L'orientatrice è presente in sede a tempo parziale con compiti di informazione scolastico-professionale, di consulenza e di collaborazione nel collocamento a tirocinio. Nella sua attività è coadiuvata dai docenti di classe che operano nel ciclo d'orientamento (secondo biennio). Le informazioni previste da questo servizio interessano in particolare le classi terze e quarte.

### Stages professionali per gli allievi di quarta media

Durante l'orario scolastico sono concessi complessivamente 5 giorni per lo svolgimento di stage.

### Tessera di studente

Ogni allievo riceve dalla scuola la tessera di studente "lo studio" che consente di beneficiare di certe riduzioni o facilitazioni.

### Trasporti

Gli allievi domiciliati a Arbedo, Claro, Gorduno e Lumino possono far capo alle corse speciali gratuite.

Si invitano ragazzi e ragazze che utilizzano i mezzi di trasporto speciali a rispettare l'automezzo, a comportarsi in maniera educata e corretta con i compagni e con il conducente, sia durante il tragitto sia nei momenti di attesa alle varie stazioni di fermata.

Sugli autobus gli allievi devono allacciarsi le cinture.

Gli allievi possono ascoltare musica con le cuffie. È vietato l'uso delle casse.

Sui mezzi è inoltre proibito mangiare e fumare.

All'inizio dell'anno gli allievi riceveranno una tessera che dovranno portare sempre con sé ed esibire su richiesta dei conducenti e dei docenti. In caso di smarrimento la tessera dovrà essere riacquistata in segreteria.

Ogni allievo può utilizzare soltanto il bus che effettua il trasporto per la linea e la fermata che figurano sulla tessera. Eventuali eccezioni possono essere fatte solo per motivi fondati e seri: in questi casi è necessario inoltrare in anticipo una richiesta scritta alla segreteria della scuola, che valuterà se vi sono gli estremi per rilasciare un permesso scritto provvisorio.

Non possiamo tuttavia garantire a questi allievi il servizio, in quanto alcuni mezzi hanno i posti contati in base al numero di allievi domiciliati nel comune servito.

Le informazioni riguardanti l'organizzazione dell'istituto e le attività della scuola media di Castione, come pure i vari formulari, si possono trovare sul sito ufficiale al seguente indirizzo:

**castione-sm.edu.ti.ch**

Invitiamo genitori e allievi a consultare regolarmente il sito, soprattutto in occasione di uscite e attività particolari.